

1. Visão Geral

1.1 Respeitamos os direitos de privacidade dos indivíduos e temos o compromisso de lidar com as informações pessoais de forma responsável e em conformidade com a Lei nº 13.709/2018 – Lei Geral de Proteção de Dados – LGPD.

1.2 É importante que você leia todo este aviso de privacidade ("Aviso de Privacidade") com atenção, pois ele define como a **CAPEMISA** trata suas informações pessoais quando você se candidata a um emprego ou outra função conosco e os direitos que você tem em relação a essas informações.

1.3 O termo "candidatos" é usado neste Aviso de Privacidade para se referir a qualquer pessoa que se inscreve para uma função de trabalho ou que de outra forma procura realizar um trabalho conosco ou para nós (seja em uma base permanente ou não permanente).

1.4 Se você tiver quaisquer comentários ou perguntas sobre este Aviso de Privacidade, entre em contato conosco via o e-mail encarregadodedados@capemisa.com.br.

2. Tipos de informações pessoais que coletamos quando você se candidata

Informações pessoais coletadas de você

2.1 Os tipos de informações pessoais que coletamos e/ou recebemos quando você se candidata a uma vaga ofertada enviando seu curriculum vitae para o processo de seleção e recrutamento com a CAPEMISA poderá incluir:

- a. Dados de identificação e detalhes de contato - incluindo seu nome, endereço, endereço de e-mail, número de telefone e outras informações de contato, gênero, data de nascimento, naturalidade, nacionalidade, identidade e CPF;
- b. Histórico de empregos - empregadores anteriores, períodos e cargos/funções;
- c. Informações básicas - como qualificações acadêmicas e profissionais (que pode incluir detalhes de quaisquer associações ou interesses que constituam informações profissionais) e referências de emprego;
- d. Informações de inscrição de emprego - como as funções para as quais você está se candidatando, nível salarial pretendido, solicitações de compensação/benefícios, informações de relocação e disponibilidade de viagens;
- e. Outras informações que você pode fornecer voluntariamente ao longo do processo, inclusive por meio de centros de avaliação / exercícios e entrevistas.

2.2 Obteremos seu consentimento explícito para processar qualquer uma das informações pessoais acima, se necessário, quando exigido pela LGPD.

2.3 Como regra geral, durante o processo de recrutamento, não coletamos ou processamos nenhum dado pessoal classificado como sensível (informações que revelem sua origem racial ou étnica, crenças religiosas, políticas ou filosóficas ou filiação a sindicatos; dados genéticos; dados biométricos para fins de identificação única; ou informações relativas à sua saúde / vida sexual) a menos que seja necessário para cumprir a legislação trabalhista aplicável.

2.4 Dados pessoais sensíveis como gênero e deficiência podem ser solicitados para fins de monitoramento de igualdade de oportunidades, cumprir as leis antidiscriminação ou outras leis e, para obrigações de relatórios do governo (quaisquer relatórios produzidos por nós neste contexto não identificariam você diretamente, a menos que sejamos legalmente obrigados a isso); ou informações sobre sua condição física ou mental para considerar acomodações para o processo de recrutamento ou na fase de oferta de emprego com o objetivo de fazer as acomodações necessárias para a função de trabalho relevante. Se você pode fornecer de forma voluntária, será entendido como consentimento.

Informações pessoais coletadas de outras fontes e operação de um banco de talentos

2.5 Podemos coletar informações pessoais que não sejam diretamente fornecidos por você, como por exemplo:

- a. Informações fornecidas por agências de recrutamento ou busca de executivos;
- b. Outras informações básicas fornecidas ou confirmadas por instituições acadêmicas e provedores de treinamento ou certificação;
- c. Informações coletadas de fontes disponíveis publicamente, incluindo quaisquer plataformas profissionais de mídia social que você usa ou outras informações disponíveis online (por exemplo, plataformas disponíveis publicamente nas quais você publica um perfil profissional).

2.6 Se sua inscrição não for bem-sucedida, adicionaremos suas informações pessoais ao nosso banco de talentos com o objetivo de criar um perfil sobre você.

3. Objetivos para processar informações pessoais

3.1 Coletamos e usamos essas informações pessoais para gerenciar nossas atividades relacionadas ao recrutamento, para fins de planejamento organizacional, bem como para cumprir as leis e regulamentos aplicáveis.

3.2 Conseqüentemente, usamos suas informações pessoais para identificar e obter novos talentos, para determinar suas qualificações e para tomar uma decisão de contratação e, de modo geral, gerenciar e melhorar nossos processos de recrutamento e contratação. Isso inclui avaliar suas habilidades, qualificações e histórico para uma função específica, marcar entrevistas e testes, verificar suas informações, realizar nossas verificações de referência ou antecedentes (quando aplicável).

3.3 Se você for aceito para uma função na **CAPEMISA**, as informações coletadas durante o processo de recrutamento também serão usadas para auxiliar no processo de integração (incluindo o estabelecimento de acesso aos sistemas) e farão parte do seu registro de empregado, conforme as exigências da legislação trabalhista.

4. Compartilhamento de informações pessoais

4.1 Sempre que permitirmos o acesso de terceiros às informações pessoais, implementaremos as medidas adequadas para garantir que as informações sejam usadas de maneira consistente com este Aviso de Privacidade e que a segurança e a confidencialidade das informações sejam mantidas.

4.2 Temos o cuidado de permitir o acesso às informações pessoais apenas:

- a. para aqueles que necessitam desse acesso para realizar suas tarefas e deveres;
- b. para instituições fornecedoras de treinamento, quando for de interesse da **CAPEMISA** como parte de sua função potencial, limitado aos dados necessários a inscrição;
- c. para as empresas fornecedoras de benefícios os quais disponibilizamos aos nossos colaboradores, como plano de saúde entre outros;
- d. para cumprir nossas obrigações legais, incluindo, quando necessário, cumprir a lei, regulamento ou contrato, ou para responder a uma ordem judicial, processo administrativo ou judicial, incluindo, mas não se limitando a, uma intimação, auditoria governamental ou mandado de busca;
- e. em resposta a solicitações legais por autoridades públicas (incluindo para fins fiscais, saúde e segurança, registro de empresas, segurança nacional ou aplicação da lei).

5. Base legal para o processamento de informações pessoais

5.1 Em conformidade com a LGPD, a nossa base jurídica para processar as suas informações pessoais como parte do processo de recrutamento são:

- a. mediante o fornecimento de consentimento;

- b. para o cumprimento de obrigação legal ou regulatória trabalhista ou previdenciária pela **CAPEMISA**;
- c. para a execução do contrato de trabalho e procedimentos de recrutamento;
- d. para o exercício regular de direito em processo judicial;
- e. para proteção da vida ou da incolumidade física do colaborador ou de terceiros;

5.2 Você pode optar por não fornecer algumas informações pessoais. No entanto, salvo indicação em contrário, quando solicitamos informações de você, é necessário para cumprir uma exigência legal ou considerar sua adequação para o trabalho oferecido.

5.3 Se você tiver dúvidas ou precisar de mais informações sobre a base jurídica na qual coletamos e usamos suas informações pessoais, entre em contato com o nosso encarregado de dados via e-mail encarregadodedados@capemisa.com.br.

6. Períodos de retenção de dados

As informações pessoais serão armazenadas de acordo com as leis trabalhista e previdenciárias e mantidas pelo tempo necessário para cumprir os objetivos descritos neste Aviso de Privacidade, quando você tiver sido contratado.

Caso não haja contratação imediata, manteremos essas informações de perfil por um período de 12 meses para identificar oportunidades de emprego para as quais você possa ser adequado e assim contatá-lo para oferecer a você.

Antes de excluir as informações do seu perfil, podemos enviar-lhe um lembrete para lhe dar a opção de manter suas informações pessoais em nosso banco de talentos após o período acima. Se você disser que sim, manteremos suas informações pessoais por um período adicional de 12 meses.

Você pode cancelar sua inclusão no banco de talentos a qualquer momento, entrando em contato com o endereço de e-mail recursoshumanos@capemisa.com.br.

7. Seus direitos de privacidade de dados

Se desejar solicitar acesso, correção, atualização ou exclusão de suas informações pessoais em sua ficha de informações profissionais, você pode fazê-lo a qualquer momento entrando em contato conosco usando o endereço de e-mail recursoshumanos@capemisa.com.br.



Aviso de Privacidade de Dados de Candidato a Colaborador

Você pode se opor ao processamento de suas informações pessoais ou nos pedir para restringir o processamento de suas informações pessoais quando a base legal for o consentimento, ou ainda solicitar a portabilidade de suas informações pessoais.

As informações pessoais processadas com base em seu consentimento, quando este for retirado, não afetará a legalidade de qualquer processamento realizado antes de sua retirada, nem afetará o processamento de suas informações pessoais conduzido com base em fundamentos de processamento legais que não o consentimento.

Você tem o direito de reclamar a uma autoridade de proteção de dados sobre qualquer processamento de suas informações pessoais. Para obter mais informações, entre em contato com a Agência Nacional de Proteção de Dados – ANPD.

Respondemos a todas as solicitações que recebemos de indivíduos que desejam exercer seus direitos de proteção de dados em conformidade com a LGPD, via e-mail encarregadodedados@capemisa.com.br.